

РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
АДМИНИСТРАЦИЯ ИЛАНСКОГО РАЙОНА
КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

г. Иланский

16.02.2015

№ 152-п

Об утверждении Порядка организации и проведения олимпиад и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсов, фестивалей, физкультурных и спортивных мероприятий, направленных на выявление и развитие у обучающихся интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской) деятельности, творческой деятельности, физкультурно-спортивной деятельности, на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений

На основании части 2 статьи 77 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в соответствии с приказами Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.11.2013 № 1252 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников», от 04.04.2014 № 267 «Об утверждении Порядка проведения олимпиад школьников», в целях реализации прав граждан на получение общего образования и регулирования организации и проведения олимпиад и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсов, фестивалей, физкультурных и спортивных мероприятий, в соответствии со ст. 32.2 Устава Иланского района Красноярского края, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок организации и проведения олимпиад и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсов, фестивалей, физкультурных и спортивных мероприятий, направленных на выявление и развитие у обучающихся интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской) деятельности, творческой деятельности, физкультурно-спортивной деятельности, на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений, согласно приложению.

2. Постановление подлежит размещению на официальном сайте Администрации Иланского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы Администрации Иланского района С.М. Кузнецова.

4. Постановление вступает в силу в день, следующий за днем официального опубликования в газете «Иланские вести».

Глава Администрации
Иланского района

М.В. Овчинников

ПОРЯДОК

организации и проведения олимпиад и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсов, фестивалей, физкультурных и спортивных мероприятий, направленных на выявление и развитие у обучающихся интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской) деятельности, творческой деятельности, физкультурно-спортивной деятельности, на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и приказами Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.11.2013 № 1252 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников», от 04.04.2014 № 267 «Об утверждении Порядка проведения олимпиад школьников», в целях реализации прав граждан на получение общего образования и регулирования организации и проведения олимпиад и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсов, фестивалей, физкультурных и спортивных мероприятий (далее – конкурсные мероприятия).

Настоящий порядок не распространяется на всероссийскую олимпиаду школьников и другие олимпиады школьников, входящие в перечень олимпиад, утвержденных Министерством образования и науки Российской Федерации на предстоящий год.

1.2. Настоящий Порядок устанавливает этапы конкурсных мероприятий, определяет организационно-технологическую модель проведения конкурсных мероприятий, участников конкурсных мероприятий, их права и обязанности, устанавливает порядок утверждения результатов конкурсных мероприятий и определения победителей и призеров конкурсных мероприятий.

1.3. Участниками конкурсных мероприятий являются учащиеся образовательных организаций Иланского района.

1.4. Конкурсные мероприятия проводятся в целях:

- выявления и развития у обучающихся интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом;
- развития у обучающихся интереса к научной (научно-исследовательской), творческой, физкультурно-спортивной деятельности;
- пропаганды научных знаний, творческих и спортивных достижений;
- отбора лиц, проявивших выдающиеся способности, в составы сборных команд Иланского района для участия в зональных и региональных конкурсных мероприятиях.

1.5. Организатором конкурсных мероприятий является Управление образования Администрации Иланского района (далее – управление образования).

1.6. Управление образования вправе привлекать к проведению конкурсных мероприятий структурные подразделения Администрации Иланского района, муниципальные образовательные организации, учебно-методические объединения, общественные организации, осуществляющие организационное, финансовое и иное обеспечение проведения мероприятий.

1.7. Конкурсные мероприятия проводятся в несколько этапов:
I этап – школьный (в муниципальной образовательной организации);
II этап – муниципальный.

1.8. Индивидуальные результаты участников каждого этапа конкурсного мероприятия заносятся:

- в рейтинговую таблицу результатов участников соответствующего этапа конкурсного мероприятия, представляющую собой ранжированный список участников, расположенных по мере убывания набранных ими баллов (далее - рейтинг). Участники с равным количеством баллов располагаются в рейтинге в алфавитном порядке;

- в краевую базу данных «Одаренные дети Красноярья».

1.9. Проведение конкурсных мероприятий осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

1.10. Обучающиеся принимают участие в конкурсных мероприятиях на добровольной основе.

1.11. Взимание платы за участие в конкурсных мероприятиях не допускается.

1.12. При проведении этапов конкурсных мероприятий каждому участнику конкурсного мероприятия предоставляются равные условия, обеспечивающие безопасность в соответствии с требованиями, установленными законодательством.

1.13. При подготовке и во время проведения конкурсного мероприятия организатор обязан:

- проводить работу по техническому и материальному обустройству мероприятия (размещение сцен, их оформление, оборудование звукоусиливающей аппаратурой, энергоснабжение, установку специальных средств обеспечения общественного порядка и т.п.), обеспечивая при этом соблюдение мер антитеррористической защиты, правил техники безопасности и противопожарной безопасности;

- принять необходимые меры, обеспечивающие поддержание общественного порядка, безопасности участников и зрителей, оказание первой медицинской помощи, а также обеспечить выполнение санитарных норм и правил благоустройства;

- принимать меры по восстановлению нарушенного благоустройства и наведению надлежащего санитарного порядка на территории проведения мероприятия во время его проведения и по его окончанию;

- незамедлительно сообщать о возникших предпосылках к совершению террористического акта, экстремистских проявлениях, беспорядках и иных опасных противоправных действиях представителям правоохранительных органов, ответственным за обеспечение безопасности граждан во время проведения мероприятия, оказывать им необходимую помощь и выполнять их законные требования по обеспечению общественного порядка и безопасности граждан;

- не позднее трех дней до даты запланированного мероприятия информировать население, Администрацию Иланского района об отмене мероприятия.

1.14. В месте проведения конкурсного мероприятия вправе присутствовать представитель управления образования, оргкомитетов и жюри соответствующего этапа конкурсного мероприятия, должностные лица управления образования.

1.15. Конкурсные мероприятия проводятся в сроки, вовремя, в месте и в соответствии с целями, указанными в Положении, а также в соответствии с программой (сценарием, регламентом).

1.16. До начала соответствующего этапа организаторы конкурсного мероприятия проводят инструктаж участников: информируют о продолжительности конкурсного мероприятия и порядке его проведения.

1.17. Родитель (законный представитель) обучающегося, заявившего о своем участии в конкурсном мероприятии, в срок не менее чем за 10 рабочих дней до начала школьного этапа конкурсного мероприятия в письменной форме подтверждает ознакомление с настоящим Порядком и представляет организатору школьного этапа конкурсного мероприятия согласие на сбор, хранение, использование, распространение (передачу) и публикацию персональных данных своего несовершеннолетнего ребенка, а также его конкурсной работы, в том числе в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

1.18. Во время проведения конкурсного мероприятия участники конкурсного мероприятия:

- должны соблюдать настоящий Порядок и требования к организации и проведению соответствующего этапа конкурсного мероприятия, утвержденные организатором школьного, муниципального этапов конкурсного мероприятия, центральными методическими комиссиями конкурсного мероприятия;

- должны следовать указаниям представителей организатора конкурсного мероприятия;

- не вправе общаться друг с другом, свободно перемещаться по аудитории при проведении олимпиады;

- вправе иметь справочные материалы, средства связи и электронно-вычислительную технику, разрешенные к использованию во время проведения конкурсного мероприятия, перечень которых определяется в требованиях к организации и проведению соответствующих этапов мероприятия.

1.19. В случае нарушения участником конкурсного мероприятия настоящего Порядка и (или) утвержденных требований к организации и проведению соответствующего этапа конкурсного мероприятия представитель организатора конкурсного мероприятия отстраняет данного участника конкурсного мероприятия, составив акт об отстранении участника конкурсного мероприятия.

Участники конкурсного мероприятия, которые были отстранены, лишаются права дальнейшего участия в мероприятии в текущем году.

1.20. В целях обеспечения права на объективное оценивание своей работы участники конкурсного мероприятия вправе подать в письменной форме апелляцию о несогласии с выставленными баллами в жюри соответствующего этапа конкурсного мероприятия.

1.21. Участник конкурсного мероприятия перед подачей апелляции вправе убедиться в том, что его работа проверена и оценена в соответствии с установленными критериями и методикой оценивания выполненных конкурсных заданий.

1.22. Рассмотрение апелляции проводится с участием самого участника конкурсного мероприятия.

1.23. По результатам рассмотрения апелляции о несогласии с выставленными баллами жюри соответствующего этапа конкурсного мероприятия принимает решение об отклонении апелляции и сохранении выставленных баллов или об удовлетворении апелляции и корректировке баллов.

2. Проведение школьного этапа конкурсного мероприятия

2.1. Конкретные сроки и места проведения школьного этапа конкурсного мероприятия устанавливаются организатором проведения конкурсного мероприятия и утверждаются приказом муниципальной образовательной организации, при проведении школьного этапа конкурсного мероприятия – приказом управления образования.

2.2. Организатор школьного этапа конкурсного мероприятия:

- формирует оргкомитет школьного этапа конкурсного мероприятия и утверждает его состав;

- формирует жюри школьного этапа конкурсного мероприятия и утверждает его состав;

- утверждает требования к организации и проведению школьного этапа конкурсного мероприятия, описание необходимого материально-технического обеспечения для выполнения конкурсных заданий, перечень справочных материалов, средств связи и электронно-вычислительной техники, разрешенных к использованию во время проведения конкурсного мероприятия, критерии и методики оценивания выполненных конкурсных заданий, процедуру регистрации участников конкурсного мероприятия, показ конкурсных работ, а также процедуру рассмотрения апелляций участников конкурсного мероприятия;

- при необходимости обеспечивает хранение конкурсных заданий для школьного этапа конкурсного мероприятия, несет установленную законодательством Российской Федерации ответственность за их конфиденциальность;

- заблаговременно информирует руководителей муниципальных образовательных организаций, обучающихся и их родителей (законных представителей) о сроках и местах проведения школьного этапа конкурсного мероприятия, а также о настоящем Порядке и требованиях к организации и проведению школьного этапа конкурсного мероприятия;

- обеспечивает сбор и хранение заявлений муниципальных образовательных организаций, родителей (законных представителей) обучающихся, заявивших о своем участии в конкурсном мероприятии, об ознакомлении с настоящим Порядком и о согласии на сбор, хранение, использование, распространение (передачу) и публикацию персональных данных своих несовершеннолетних детей, а также их конкурсных работ, в том числе в сети Интернет;

- определяет квоты победителей и призеров школьного этапа конкурсного мероприятия;

- утверждает результаты школьного этапа конкурсного мероприятия (рейтинг победителей и рейтинг призеров школьного этапа конкурсного мероприятия), в том числе протоколы жюри школьного этапа конкурсного мероприятия и публикует их на своем официальном сайте в сети Интернет.

2.3. Оргкомитет школьного этапа конкурсного мероприятия:

- определяет организационно-технологическую модель проведения школьного этапа конкурсного мероприятия;

- обеспечивает организацию и проведение школьного этапа конкурсного мероприятия в соответствии с утвержденными организатором школьного этапа конкурсного мероприятия требованиями, настоящим Порядком и действующими на момент проведения конкурсного мероприятия требованиями безопасности;

- осуществляет кодирование (обезличивание) конкурсных работ участников школьного этапа конкурсного мероприятия;

- несет ответственность за жизнь и здоровье участников конкурсного мероприятия во время проведения школьного этапа конкурсного мероприятия.

2.4. Состав оргкомитета школьного этапа конкурсного мероприятия формируется из представителей управления образования, муниципальных предметно-методических комиссий, педагогических и научно-педагогических работников.

3. Проведение муниципального этапа конкурсного мероприятия

3.1. Конкретные сроки и места проведения муниципального этапа конкурсного мероприятия устанавливаются организатором проведения конкурсного мероприятия и утверждаются приказом управления образования.

3.2. На муниципальном этапе конкурсного мероприятия принимают индивидуальное или командное участие победители и призеры школьного этапа конкурсного мероприятия.

3.3. Организатор муниципального этапа конкурсного мероприятия:

- формирует оргкомитет муниципального этапа конкурсного мероприятия и утверждает его состав;

- формирует жюри муниципального этапа конкурсного мероприятия и утверждает его состав;

- устанавливает количество баллов, необходимое для участия на муниципальном этапе конкурсного мероприятия;

- утверждает требования к организации и проведению муниципального этапа конкурсного мероприятия, которые определяют принципы составления конкурсных заданий и формирования комплектов конкурсных заданий, описание необходимого материально-технического обеспечения для выполнения конкурсных заданий, критерии и методики оценивания выполненных конкурсных заданий, процедуру регистрации участников конкурсного мероприятия, показ конкурсных работ, а также процедуру рассмотрения апелляций участников конкурсного мероприятия;

- при необходимости обеспечивает хранение конкурсных заданий, несет установленную законодательством Российской Федерации ответственность за их конфиденциальность;

- заблаговременно информирует руководителей муниципальных образовательных организаций, участников муниципального этапа конкурсного мероприятия и их родителей (законных представителей) о сроках и местах проведения муниципального этапа конкурсного мероприятия, а также о настоящем Порядке и требованиях к организации и проведению муниципального этапа конкурсного мероприятия;

- утверждает результаты муниципального этапа конкурсного мероприятия (рейтинг победителей и рейтинг призеров муниципального этапа конкурсного мероприятия), в том числе протоколы жюри муниципального этапа конкурсного мероприятия, и публикует их на своем официальном сайте в сети Интернет;

- награждает победителей и призеров муниципального этапа конкурсного мероприятия дипломами и грамотами.

3.4. Оргкомитет муниципального этапа конкурсного мероприятия:

- определяет организационно-технологическую модель проведения муниципального этапа конкурсного мероприятия;

- обеспечивает организацию и проведение муниципального этапа конкурсного мероприятия в соответствии с утвержденными организатором муниципального этапа конкурсного мероприятия требованиями к проведению муниципального этапа конкурсного мероприятия, настоящим Порядком и действующими на момент проведения конкурсного мероприятия требованиями безопасности;

- осуществляет кодирование (обезличивание) конкурсных работ участников муниципального этапа конкурсного мероприятия;

- несет ответственность за жизнь и здоровье участников конкурсного мероприятия во время проведения муниципального этапа конкурсного мероприятия.

3.5. Состав оргкомитета муниципального этапа конкурсного мероприятия формируется из представителей управления образования, подведомственных

учреждений управления образования, муниципальных и региональных предметно-методических комиссий, педагогических и научно-педагогических работников.

4. Заключительные положения

4.1. Результаты конкурсных мероприятий утверждаются приказом организатора конкурсных мероприятий и публикуются на официальном сайте в сети Интернет.

4.2. Победители и призеры конкурсных мероприятий награждаются дипломами и грамотами.

4.3. Победители и призеры конкурсных мероприятий являются кандидатами на участие в зональном и региональном этапе конкурсного мероприятия в соответствии с утвержденной квотой индивидуально либо в составе сборной команды Иланского района.

4.4. Финансовое обеспечение проведения конкурсных мероприятий осуществляется организаторами.