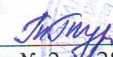


Рассмотрено
на общешкольном родительском
собрании МБОУ «Далайская СОШ
№ 11»
Протокол № 2 от 14 марта 2018 г.

Принято
на педагогическом совете
МБОУ «Далайская СОШ № 11»
Протокол № 5 от 27 марта 2018г.

Утверждаю:
директор МБОУ «Далайская СОШ
№ 11»
 Т.А. Турова
Приказ № 2 от 28 марта 2018 г.



Правила внутреннего распорядка обучающихся по образовательным программам дошкольного образования МБОУ «Далайская СОШ № 11»

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка для обучающихся по образовательным программам дошкольного образования МБОУ «Далайская СОШ № 11» (далее по тексту – Правила) разработаны в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012г №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 года № 1014 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным образовательным программам - образовательным программам дошкольного образования», Уставом МБОУ «Далайская СОШ № 11» (далее – Учреждение), СанПиН 2.4.1.3049-13.

1.2. Правила определяют внутренний распорядок обучающихся; регулируют режим организации образовательной деятельности и призваны обеспечить безопасность и успешную реализацию целей и задач, определенных Уставом Учреждения, эффективное взаимодействие участников образовательного процесса.

1.3. Настоящие Правила обязательны для исполнения всеми участниками воспитательно-образовательного процесса: обучающимися, их родителями (законными представителями), педагогическими работниками Учреждения.

1.4. Текст настоящих Правил для обучающихся и их родителей (законных представителей) размещается на официальном сайте Учреждения в сети интернет, копии текста на информационном стенде во всех приемных Учреждения.

1.5. При приеме обучающегося в Учреждение администрация обязана ознакомить родителей (законных представителей) обучающегося с настоящими Правилами.

2. Режим работы учреждения

2.1. Режим работы Учреждения и длительность пребывания в нем обучающихся определяется Уставом Учреждения:

- 5 дневная рабочая неделя (выходные дни: суббота, воскресенье, праздничные дни: 4 ноября, январские каникулы, 8 марта, 23 февраля, 1, 9 мая, 12 июня);
- максимальная длительность пребывания детей – 10,5 часов;
- ежедневный график работы Учреждения с 7.30 до 18.00;
- непосредственно образовательная деятельность осуществляется в соответствии с расписанием для каждой возрастной группы.

2.2. Основу режима составляет установленный распорядок сна и бодрствования, приемов пищи, гигиенических и оздоровительных процедур, непосредственно образовательной деятельности, прогулок и самостоятельной деятельности обучающихся.

2.3. Режим скорректирован с учетом контингента обучающихся и их индивидуальных особенностей, климата и времени года в соответствии с СанПиНом 2.4.1.3049-13. Режим обязателен для соблюдения всеми участниками образовательного процесса.

2.4. В школе функционирует 2 разновозрастные группы для детей в возрасте от 1 года до 7 лет, предельная наполняемость групп устанавливается в соответствии с Сан ПиН 2.4.1.3049-13, и условиями школы, для групп раннего возраста (до 3 лет) не менее 2,5 квадратных метров на 1 ребенка и для дошкольного возраста (от 3 до 7 лет) - не менее 2,0 квадратных метров на 1 ребенка.

Школа имеет право объединять группы в случае необходимости в летний период (в связи с низкой наполняемостью групп, отпуском родителей).

2.5. Посещение обучающимися может быть временно приостановлено в следующих случаях:

- текущего ремонта по предписанию государственных надзорных органов, в том числе органов Роспотребнадзора, Госпожнадзора;
- капитального ремонта по распоряжению Учредителя;
- в случае наложения карантина на группу, приём обучающихся, находящихся вне контакта с заболевшими и пришедшими в школу после домашнего режима или больничного, приостанавливается.

2.6. Организация режима производится таким образом, чтобы у детей в зависимости от возраста было достаточно времени для активных игр, занятий и отдыха.

2.7. Максимальная продолжительность непрерывного бодрствования детей 3 - 7 лет составляет 5,5 - 6 часов.

2.8. Продолжительность ежедневных прогулок составляет 3 - 4 часа. При температуре воздуха ниже минус 15°C и скорости ветра более 7 м/с продолжительность прогулки сокращается. Прогулки организуются 2 раза в день: в первую половину дня и во вторую половину дня - после дневного сна или перед уходом детей домой.

2.9. Прием пищи организуется с интервалом 3 - 4 часа.

2.10. Общая продолжительность суточного сна для детей дошкольного возраста 12 - 12,5 часа, из которых 2 - 2,5 часа отводится на дневной сон. Перед сном не проводятся подвижные эмоциональные игры, закаливающие процедуры. Во время сна детей присутствие воспитателя (или его помощника) в спальне обязательно.

3. Организация образовательного процесса

3.1. Образовательный процесс осуществляется в соответствии с календарным учебным графиком:

- продолжительность учебного года – с 1 сентября по 31 мая;

- летний оздоровительный период – с 1 июня по 30 июня.

3.2. Расписание непосредственно образовательной деятельности составляется в соответствии с учебным планом, СанПиН 2.4.1.3049-13.

3.3. На самостоятельную деятельность детей (игры, подготовка к образовательной деятельности, личная гигиена) в режиме дня отводится не менее 3 - 4 часов.

3.4. Продолжительность непрерывной непосредственно образовательной деятельности для детей от 3 до 4-х лет составляет не более 15 минут, для детей от 4-х до 5-ти лет - не более 20 минут, для детей от 5 до 6-ти лет - не более 25 минут, а для детей от 6-ти до 7-ми лет - не более 30 минут.

3.5. Максимально допустимый объем образовательной нагрузки в первой половине дня в младшей и средней группах не превышает 30 и 40 минут соответственно, а в старшей и подготовительной - 45 минут и 1,5 часа соответственно. В середине времени, отведенного на непрерывную образовательную деятельность, проводятся физкультурные минутки. Перерывы между периодами непрерывной образовательной деятельности составляют не менее 10 минут.

3.6. Образовательная деятельность с детьми старшего дошкольного возраста может осуществляться во второй половине дня после дневного сна. Ее продолжительность при такой организации будет составлять не более 25 - 30 минут в день. В середине непосредственно образовательной деятельности статического характера проводятся физкультурные минутки.

3.7. Образовательная деятельность, требующая повышенной познавательной активности и умственного напряжения детей, организуется в первую половину дня. Для профилактики утомления детей проводятся физкультурные, музыкальные занятия.

3.8. В летний период учебные занятия не проводятся. Проводятся спортивные и подвижные игры, спортивные праздники, экскурсии, увеличивается продолжительность прогулок.

4. Охрана здоровья детей

4.1. Ежедневный утренний прием проводят воспитатели групп, которые опрашивают родителей (законных представителей) о состоянии здоровья детей. Прием детей осуществляется с 07.30 ч. – до 08.00ч.

4.2. Выявленные больные дети или дети с подозрением на заболевание не принимаются.

4.3. Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка здоровыми и информировать воспитателей о каких-либо изменениях, произошедших в состоянии здоровья ребенка дома.

4.4. Если в течение дня у ребенка появляются первые признаки заболевания (повышение температуры, сыпь, рвота, диарея), ребенка изолируют от здоровых детей (временно размещают в изолятор) до прихода родителей или направляют в лечебное учреждение, родители (законные представители) будут об этом извещены и должны как можно быстрее забрать ребенка.

4.5. Родители (законные представители) обязаны информировать воспитателей лично или по телефону: 83917370235 о причинах отсутствия ребенка.

4.6. После перенесенного ребенком заболевания, а также при отсутствии ребенка более 5-и дней (за исключением выходных и праздничных дней) родители (законные представители) обязаны предоставить справку от врача – педиатра с указанием диагноза, длительности заболевания, проведенного лечения, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными, а также рекомендаций по индивидуальному режиму ребенка на первые 10-14 дней. При отсутствии данной справки ребенок не принимается.

4.7. Если у ребенка есть аллергия или другие особенности здоровья и развития, то родитель (законный представитель) должен поставить в известность воспитателя, предъявить в данном случае справку или иное медицинское заключение.

4.8. Приём лекарств в школе запрещён. В случае необходимости лечения или долечивания ребёнка, все процедуры проводятся в домашних условиях. Приносить лекарственные препараты также запрещено.

4. 9 Организация физического воспитания

4.9.1. Двигательный режим, физические упражнения и закаливающие мероприятия осуществляются с учетом здоровья, возраста детей и времени года.

4.9.2. В учреждении используются следующие формы двигательной деятельности: утренняя гимнастика, занятия физической культурой в помещении и на воздухе, физкультурные минутки, подвижные игры, спортивные упражнения.

В объеме двигательной активности воспитанников 5 - 7 лет предусмотрены в организованных формах оздоровительно-воспитательной деятельности 6 - 8 часов в неделю с учетом психофизиологических особенностей детей, времени года и режима работы.

4.9.3. Для достижения достаточного объема двигательной активности детей используются все организованные формы занятий физическими упражнениями с широким включением подвижных игр, спортивных упражнений.

5. Организация питания

5.1. Школа обеспечивает гарантированное сбалансированное питание детей в соответствии примерным 10-дневным меню, разработанным по нормам, утвержденным СанПиН 2.4.1.3049-13.

5.2. Школа обеспечивает ребенка сбалансированным 3-х разовым питанием: завтрак, второй завтрак (сок или фрукты), обед, полдник.

5.3. Для родителей (законных представителей) ежедневно выставляется меню на информационных стендах в приемных каждой возрастной группы.

6. Внешний вид и одежда обучающихся

6.1 Родители (законные представители) обязаны приводить детей в опрятном виде, в чистой, застегнутой на все пуговицы, одежде и удобной, соответствующей сезону, обуви.

6.2. Для создания комфортных условий пребывания ребенка родители (законные представители) обязаны строго соблюдать требования к одежде и обуви детей:

- одежда должна быть максимально удобной, чистой, легкой, вызывать у ребенка радость, не иметь посторонних запахов (духи, табак и др.);
- одежда должна подбираться ежедневно в зависимости от погодных условий, температуры воздуха и с учетом двигательной активности;
- одежда должна соответствовать возрасту, полу ребенка, его особенностям роста, развития и функциональным возможностям; не стеснять движений, не мешать свободному дыханию, кровообращению, пищеварению, не раздражать и травмировать кожные покровы; недопустимы толстые рубцы, тугие пояса, высокие тесные воротники;
- запрещается ношение одежды, обуви, и аксессуаров с травмирующей фурнитурой;
- обучающиеся должны иметь следующие виды одежды: повседневную, парадную, спортивную; парадная одежда используется в дни проведения праздников; спортивная одежда для непосредственно образовательной деятельности по физическому воспитанию в помещении и на улице;
- обучающиеся должны иметь комплекты сухой одежды для смены, личную расческу, гигиенические салфетки (носовой платок). Все вещи могут быть промаркированы. За утерю не промаркированной одежды и обуви администрация школы ответственности не несет;
- обувь обучающихся должна подходить по размеру, обязательно наличие супинатора, стопа плотно зафиксирована ремешками. Обучающиеся должны иметь следующие виды обуви: сменную, спортивную обувь и чешки;
- в летний период на прогулке необходимо наличие легкой шапочки или панамы, которая будет защищать ребенка от солнца.

6.3. Обучающийся должен всегда быть опрятным: с умытым лицом, чистыми ушами, руками и ногами; подстриженными ногтями; волосы должны быть подстрижены и тщательно расчесаны, аккуратно заплетены, всегда быть в чистом нижнем белье.

6.4. Если внешний вид и одежда обучающегося неопрятна, воспитатель вправе сделать замечание родителю (законному представителю) и потребовать надлежащего ухода за ребенком.

7. Обеспечение безопасности

7.1. Родители (законные представители) должны своевременно сообщать воспитателю об изменении номера телефона, места жительства и места работы.

7.2. Родители (законные представители) обязаны лично передавать и забирать ребенка у воспитателя, не передоверяя лицам в нетрезвом состоянии, не достигнувшем 18-летнего возраста. Воспитателям запрещается отпускать детей одних по просьбе родителей, отдавать детей незнакомым

лицам без доверенности от родителей. В случае если родитель (законный представитель) доверяет другим лицам (родственникам) забирать ребенка, он должен предоставить заместителю по дошкольному образованию заявление, копию паспорта лиц, имеющих право забирать ребенка.

7.3. Посторонним лицам запрещено находиться в помещениях и на территории школы без разрешения администрации.

7.4. В соответствии с СанПиНом 2.4.1.3049-13 запрещается оставлять коляски, велосипеды и санки в помещении школы.

7.5. При парковке своего автомобиля необходимо оставлять свободным подъезд к воротам для въезда и выезда служебного транспорта на территорию школы. Запрещается въезд на личном автомобиле на территорию школы.

7.6. Родителям (законным представителям) запрещается приносить в школу жевательную резинку, продукты питания (чипсы, сухарики, торты, напитки и др.) для угощения обучающихся.

7.7. Чтобы избежать случаев травматизма, родителям необходимо проверять содержимое карманов в одежде ребенка на наличие опасных предметов. Категорически запрещается приносить в Учреждение острые, режущие, стеклянные предметы, а также мелкие предметы (бусинки, пуговицы и т. п.), таблетки и другие лекарственные средства.

7.8. Не рекомендуется одевать ребенку золотые и серебряные украшения, давать с собой дорогостоящие игрушки, а также игрушки, имитирующие оружие. Запрещается наличие мобильного телефона у ребенка.

7.9. В группе детям не разрешается бить и обижать друг друга, брать без разрешения личные вещи, в том числе и принесенные из дома игрушки других детей; портить и ломать результаты труда других детей. Детям не разрешается «давать сдачи», так же, как и нападать друг на друга.

7.10. В помещении и на территории школы строго запрещается курение.

7.11. Родители (законные представители) обязаны забрать ребенка не позднее 18.00 ч. В случае если Родитель (законный представитель) не забрал ребенка после 18.00 и найти Родителя по средствам связи не предоставляется возможным, администрация школы оставляет за собой право сообщить об этом в отдел полиции МВД России по Иланскому району.

Если родитель (законный представитель) ребенка не может лично забрать ребенка, то требуется заранее оповестить об этом администрацию и сообщить, кто будет забирать ребенка из тех лиц, на которых предоставлены личные заявления родителей (законных представителей).

8. Сотрудничество

8.1. Педагоги, администрация школы обязаны тесно сотрудничать с родителями (законными представителями) обучающихся для создания условий для успешной адаптации ребенка и обеспечения безопасной среды для его развития.

8.2. Родители (законные представители) должны получать педагогическую поддержку воспитателей, администрации по всем вопросам,

касающихся воспитания ребенка, спорные и конфликтные ситуации разрешать без присутствия детей.

8.3. Педагоги должны ежедневно информировать родителей (законных представителей) об итогах прожитого дня, успехах и неудачах в развитии ребенка.

8.4. Родители обязаны информировать лично или по телефону о причинах отсутствия ребенка до 9 часов текущего дня, а также сообщать за день о приходе ребенка после его отсутствия.

8.5. Каждый родитель (законный представитель) имеет право принимать активное участие в воспитательно-образовательном процессе (участие в праздниках и развлечениях, родительских собраниях, трудовых десантах, сопровождение детей на прогулках, экскурсиях за пределами школы), вносить предложения по работе с обучающимися, быть избранным путем голосования в родительский комитет.

8.6. Родители (законные представители) обучающихся, выбывших из школы, должны оплатить присмотр и уход за период пребывания ребенка в школе.

8.7. Родители (законные представители) обучающихся обязаны соблюдать и выполнять условия настоящих Правил, договора о дошкольном образовании между МБОУ «Далайская СОШ № 11» и родителями (законными представителями), Устава и иных локальных актов Учреждения, затрагивающих права и обязанности обучающихся.

9. Защита прав обучающихся

9.1. В целях защиты прав и интересов обучающихся их родители (законные представители) самостоятельно или через своих представителей вправе:

- обратиться к директору с заявлением о нарушении и (или) ущемлении работниками школы прав, свобод и социальных гарантий обучающихся, лично или по телефону 89029131465;
- обратиться в комиссию школы по урегулированию споров;
- использовать не запрещенные законодательством РФ иные способы защиты своих прав и законных интересов.

10. Порядок внесения изменений и дополнений

Изменения и дополнения в Правила внутреннего распорядка обучающихся вносятся по предложению родителей (законных представителей), членов Родительского комитета и администрации школы. Предлагаемые изменения и дополнения выносятся на обсуждение педагогических работников, родителей (законных представителей), затем утверждаются приказом директора.